

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
"Детский сад № 11 "Солнышко" городского округа город Фролово

ПРИКАЗ

29.12.2025г.

№ 406

Об учетной политике МКДОУ «Детский сад № 11 «Солнышко»

В соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ, Приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н, Приказом Минфина России от 06.12.2010 № 162н, Приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н, федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора и на основании приказа Отдела по образованию, опеке и попечительству Администрации городского округа город Фролово от 30.12.2020г. № 94 «О внесении изменений в Положение о единой учетной политике муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС Отдел по образованию, опеке и попечительству городского округа город Фролово».

1. Использовать в 2025 году для целей бухгалтерского учета Единую учетную политику муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС Отдел по образованию, опеке и попечительству городского округа город Фролово, утвержденную приказом от 30.12.2020г. № 94
2. Установить, что положения учетной политики применяются с 1 января 2026 г. во все последующие отчетные периоды с внесением в нее необходимых изменений и дополнений.
3. Для реализации учетной политики утвердить перечень лиц, имеющих право подписи первичных, финансовых документов, электронного документооборота, назначить ответственных за ведение регистров учета, утвердить график документооборота (приложение 1, приложение 2).
4. Ознакомить с действующей редакцией учетной политики всех работников учреждения, имеющих отношение к учетному процессу, обеспечить выполнение положений учетной политики.
5. Контроль за соблюдением учетной политики возлагаю на себя.

Заведующий



Л.Н.Косоногова

С приказом ознакомлен(а):

29.12.2025	Кеф	Косоногова Л.Н.
29.12.2025	Бур	Бурное О.В.
29.12.2025	Мед	Алишова И.О.
29.12.2025	Завед	Заведова
29.12.2025	Крупно	Крупно И.А.
29.12.2025	Бур	Бурное Л.А.
29.12.2025	Бур	Бурное И.А.
29.12.2025	Мед	Медведева Е.Е.

Перечень лиц, имеющих право подписи первичных документов

№ п/п	Должность, Ф.И.О.	Наименование документов	Примечание
1	Заведующий, Косоногова Л.Н.	Все документы	
2	Старший воспитатель, Золотова Л.Н.	Все документы	За заведующего в его отсутствие
3	Заведующий, Косоногова Л.Н.	Контрактная документация	
4	Заведующий хозяйством, Пучкова О.А.	Контрактная документация, документы по ПБ (счета, акты по всем противопожарным работам), Документы по коммунальным услугам (счета, акты по теплоснабжению, водоснабжению, водоотведению, передачи и купли – продажи электроэнергии, поставку газа и пр.)	За заведующего в его отсутствие

Перечень лиц, имеющих право подписи финансовых документов

№ п/п	Должность, Ф.И.О.	Наименование документов	Примечание
1	Заведующий, Косоногова Л.Н.	Все документы	
2	Старший воспитатель, Золотова Л.Н.	Все документы	За заведующего в его отсутствие

Перечень лиц с которыми заключается договор о полной материальной ответственности

№ п/п	Должность	ФИО	Примечание
1.	Заведующий	Косоногова Л.Н.	
2.	Заведующий хозяйством	Крупко И.А.	
3.	Старший воспитатель	Золотова Л.Н.	
4.	Старшая медсестра	Алексеева Ю.В.	

Состав инвентаризационной комиссии

№ п/п	Должность	ФИО	Примечание
1.	Воспитатель	Карпова Е.Е.	
2.	Воспитатель	Яшина Е.Г	
3.	Воспитатель	Донцова И.Н.	
4	Воспитатель	Жевагина Н.Н.	

Список сотрудников, имеющих право электронной подписи

№ п/п	Должность	ФИО	Примечание
СБИС (передача отчетности в налоговые органы, ПФР, ФСС)	Заведующий	Косоногова Л.Н.	
СУФД (казначейство)	Заведующий Заведующий хозяйством	Косоногова Л.Н. Пучкова О.А.	
АЦК-Финансы	Заведующий	Косоногова Л.Н.	
АЦК-Госзаказ	Заведующий	Косоногова Л.Н.	
ФКБ «Открытие»	Заведующий	Косоногова Л.Н.	

Состав комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов, бланков строгой отчетности

№ п/п	Должность	ФИО	Примечание
1	Воспитатель	Карпова Е.Е.	
2	Старший воспитатель	Золотова Л.Н.	
3	Воспитатель	Донцова И.Н.	
4	Старшая медсестра	Алексеева Ю.В.	

Состав приемочной комиссии

№ п/п	Должность	ФИО	Примечание
1	Заведующий	Косоногова Л.Н.	Член комиссии
2	Заведующий хозяйством	Пучкова О.А.	Член комиссии
3	Воспитатель, председатель ПК	Карпова Е.Е.	Член комиссии
4	Старшая медсестра	Алексеева Ю.В.	Член комиссии

Ответственные лица за проведение внутренней экспертизы результатов исполнения контрактов

№ п/п	Должность	ФИО	Примечание
1	Завхоз	Пучкова О.А.	Компьютерная и офисная техника, программное обеспечение, услуг касающихся компьютерной и офисной техники
2	Завхоз	Крупко И.А.	Услуги по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, передачи и купли-продажи электроэнергии, поставку газа и других услуг касающихся хозяйственной деятельности, канцелярские товары, хозяйственный и мягкий инвентарь, моющие средства, строительные материалы, расходные материалы для компьютерной и офисной техники
3	Старший воспитатель	Золотова Л.Н.	Методические пособия игрушки и другие товары, связанные с учебно-воспитательной работой
4	Старшая медсестра	Алексеева Ю.В.	Услуги по медосмотрам и медикаменты